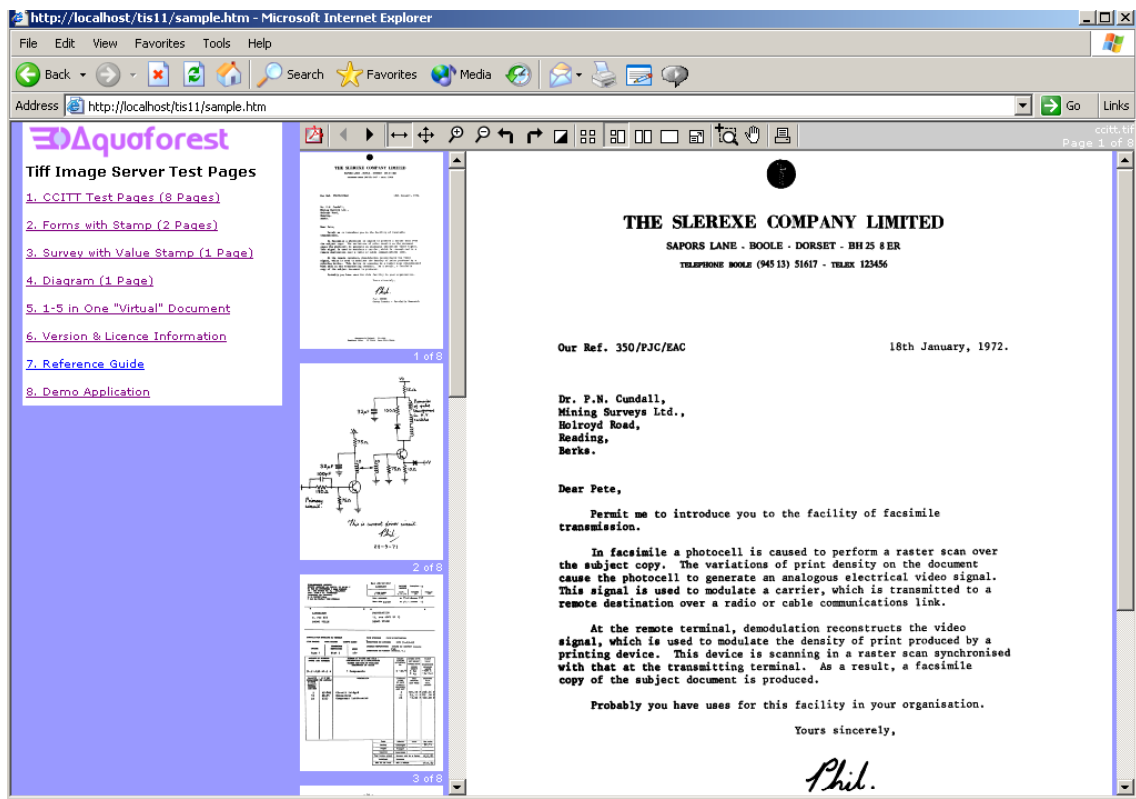


## 4 UTILISER LA VISIONNEUSE

### 4.1 Visualisation de l'Image et Manipulation :

La copie d'écran ci-dessous montre le "Tiff Image Server" en marche, visualisant un des documents exemple. Le tableau ci-dessous décrit les actions disponibles.



### 4.2 Possibilités de la visionneuse de documents :

ICONE	DESCRIPTION	ICONE	DESCRIPTION
	Aller Page Suivante		Redimensionner l'image "adapter à la hauteur"
	Aller Page Précédente.		Redimensionner l'image " adapter à la largeur"
	Aller Document Suivant		Afficher l'Onglet
	Aller Document Précédent		Afficher les Onglets à gauche de l'Image Principale
	Effectuer une rotation d'image de 90 degrés à gauche.		Afficher Deux Pages
	Effectuer une rotation d'image à 90 degrés à droite		Afficher une seule page
	Inverser l'Image		Ouvrir en fenêtre intégrale
	Rétrécir l'Image		Convertir en PDF et afficher dans une nouvelle fenêtre
	Agrandir l'Image		Zoomer sur sélection (Internet Explorer seulement)
	Image Panoramique. (Internet Explorer seulement)		Imprimer document.

### 4.3 Impression du document :

Les pages uniques peuvent être imprimées à partir du navigateur, mais il vaut mieux utiliser la fonction impression de la visionneuse pour imprimer ou sauvegarder un document – noter que cette fonction génère une version PDF du document vers un cadre caché et invoque la fonction impression à partir de ce point, elle dépend donc de la présence de "Acrobat reader" sur le PC du client.

### 4.4 Sauvegarde du Document :

Pour sauvegarder un document, il vaut mieux utiliser la fonction PDF pour convertir le document en PDF et le sauvegarder à partir de ce point.

### 4.5 Envoyer des documents par E-mails :

Lorsque le document est affiché dans "Acrobat Reader", il peut être envoyé par e-mail en utilisant le bouton "Send Page" du navigateur.

